

附件 1:

拟招聘岗位条件及人员数量

| 职位名称 | 职位要求 | 需求专业 | 学历 | 人数 | 备注 |
|----------------|--|---------|-------|----|----|
| 业务中心-副主任 | 年龄 30 岁以上, 3 年以上供应链服务、仓储、金融机构中小企业融资、供应链金融、国际贸易等工作经历, 具备优秀的商务拓展、大客户开发、产品行销、资源整合及营销团队管理能力; 具有较强的市场化思维与商业敏感度, 强事业心, 富有激情, 善于沟通, 勇于挑战; 有供应链行业经验、丰富客户资源、过往业绩优秀者优先考虑; 有中层管理经验优先。 | 不限 | 大专及以上 | 1 | |
| 业务中心-职员(业务人员) | 年龄 25 岁以上, 3 年以上建材、金属制品、装备配件、新能源材料、电子通讯设备、化工产品、农产品、仓储、日化、医药卫生、大宗贸易等工作的经验, 熟练掌握各种办公软件, 接收负责区域和客户出差的工作要求, 能承受一定的工作压力。 | 不限 | 大专及以上 | 2 | |
| 财务中心-职员(出纳) | 年龄 35 岁以下, 具有 3 年以上相关岗位工作经验。熟练使用财务软件及办公软件, 了解国家财经政策和会计、税务相关法规, 热爱财务工作, 有较强的责任心、良好的职业操守、沟通能力和团队精神, 有初级会计职称的优先考虑, 条件优秀者可适当放宽。 | 会计、财务管理 | 本科及以上 | 1 | |
| 职能中心-职员(综合事务岗) | 年龄 30 岁以下, 具有 3 年以上相同岗位工作经验, 熟悉办公室行政后勤、文秘、党团工等综合事务工作流程, 热爱办公室工作, 具有一定的创新能力、处理问题能力、组织能力、协调能力、沟通能力、文字写作能力, 熟练使用办公软件, 具有良好的服务意识和团队协作精神。特别优秀的可适当放宽招聘要求。 | 不限 | 本科及以上 | 1 | |

附件 2:

河北交投怡亚通供应链服务有限公司 集团所属企业内部选聘工作人员报名表

| | | | | | | |
|----------------|--------------|--------------------|--|--------------------|------|----|
| 姓 名 | | 性 别 | | 出生年月 (年月) | (岁) | 照片 |
| 民 族 | | 籍 贯 | | 出 生 地 | | |
| 入 党 时 间 | | 参 加 工 作 时 间 | | 健 康 状 况 | | |
| 专 业 技 术 职 务 | | 熟 悉 专 业 有 何 专 长 | | | | |
| 学 历 位 | 全 日 制 教 育 | | | 毕 业 院 校 系 及 专 业 | | |
| | 在 教 育 | | | 毕 业 院 校 系 及 专 业 | | |
| 单 位 及 职 务 | | | | | | |
| 简 历 | | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|---------------|----|------|------|---------------------------------|
| 奖惩情况 | | | | | |
| 年度考核结果 | | | | | |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 呈报单位意见 | (盖章) 年 月 日 | | | 本人签字 | 填报意向岗位： 签字： 年 月 日 |